

**Videdalshus Ekonomisk Förening (VEF)**

## KALLELSE TILL ÅRSSTÄMMAN 2019

**Datum/tid:** Onsdagen den 22 maj 2019 kl. 18.30. Insläpp/registrering från kl. 18.00.

**Plats:** Videdalsskolans matsal.

***Föreningens styrelse hälsar alla medlemmar välkomna!***

**Dagordning i enlighet med VEF:s stadgar § 18. (Vissa ändringar p.g.a. föreningens uppdrag i framtiden).**

1. Val av ordförande för stämman
2. Anmälan av styrelsens val av protokollförare vid stämman
3. Val av två personer som, jämte stämmans ordförande, ska justera protokollet samt fungera som rösträknare
4. Fastställande av röstlängd
5. Fråga om kallelse till stämman skett enligt stadgarna
6. Styrelsens årsredovisning Bifogas
7. Revisorernas berättelse och styrelsens eventuella yttrande
8. Fråga om fastställande av resultat och balansräkning
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
10. Fråga om hur vinsten eller förlusten enligt den fastställda balansräkningen skall disponeras
11. Fastställande av föreningens medlemsavgift för nästa räkenskapsår
12. Fråga om antal styrelseledamöter och suppleanter att väljas vid stämman
13. Fråga om arvoden för nya räkenskapsåret
14. Val av styrelseledamöter och suppleanter
15. Val av revisorer och suppleanter
16. Val av valberedning
17. Stadgeenligt inkomna motioner (stadgarna § 12)
18. Styrelsens förslag till omarbetade stadgar. (Bifogas kallelsen samt även på VEF:s webbplats)
19. Stämmans avslutande

Styrelsens beslutsförslag:

Bifogas

**OBS:** VEF:s Årsredovisning m.m. finns också på vår webbplats: [www.videdalshus.se](http://www.videdalshus.se)

**Ombud får företräda EN medlem genom skriftlig daterad fullmakt. Använd talongen nedan.**

=====

### **FULLMAKT SOM GÄLLER VID VEF:s ÅRSSTÄMMA 2019-05-22**

Fullmaktsgivare: \_\_\_\_\_ Adress: \_\_\_\_\_

Ombud är: \_\_\_\_\_ Adress: \_\_\_\_\_

som har rätt att föra min talan och utöva min rösträtt.

Malmö den: \_\_\_\_\_

Fullmaktsgivarens namnteckning: \_\_\_\_\_

## **STYRELSENS BESLUTSFÖRSLAG TILL ÅRSSTÄMMAN 2019-05-22**

**Dagordningens punkt nr:**

**2. Anmälan av styrelsens val av protokollförare.**

Styrelsens förslag till protokollförare: Johan Wångklev alternativt Mats Lundqvist

**5. Fråga om kallelse till stämman skett enligt stadgarna.**

Kallelsen är utdelad under perioden 2019-04-24 till 2019-05-08, det vill säga tidigast 4 veckor och senast 2 veckor, före stämman.

Styrelsens förslag till beslut: Kallelse har skett enligt stadgarna.

**10. Fråga om hur vinsten eller förlusten enligt den fastställda balansräkningen skall disponeras.**

Styrelsens förslag till beslut: Vinsten/förlusten för år 2018 ska överföras till ny räkning.

**11. Fastställande av medlemsavgift för räkenskapsåret 2019.**

Styrelsens förslag till beslut: Medlemsavgift 25 kr/månad (300 kr/år). Avgiften fakturas av VEF.

**12. Fråga om antalet styrelseledamöter och suppleanter**

Styrelsens förslag till beslut: En minskning av antalet ledamöter, från fem till fyra samt en suppleant. (Valda för 2017/2018 är Uno Alpfors, Mats Lundqvist och Bengt-Olof Andén).

**13. Fråga om arvoden**

Styrelsens förslag till beslut: Oförändrat för kvarvarande ledamöter.

**14. Val av tre styrelseledamöter, 2 år. Val av en suppleant, 2 år.**

Valberedningens förslag till beslut:

Ledamöter Uno Alpfors, Mats Lundqvist och Bengt-Olof Andén. Suppleant Johan Wångklev.

**15. Val av revisor och revisorsuppleant, 1 år**

Styrelsens förslag till beslut: Kim Månsson, revisor och Ali Veysel, suppleant.

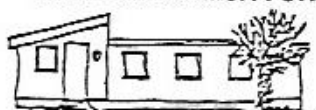
**16. Val av valberedning, 1 år**

Styrelsens förslag till beslut: Henrik Axelsson

**18. Kan styrelsens förslag om nya stadgar godtas**

Röstning. (Vid stadgeändring krävs beslut vid två på varandra följande stämmor).

VIDEDALSHUS EKONOMISK FÖRENING



# Årsredovisning

för

# Videdalshus Ekonomisk Förening

746000-9678

Verksamhetsåret

2018-05-23--2019-05-22

Räkenskapsåret

2018-01-01--2018-12-31

Styrelsen för Videdalshus Ekonomisk Förening får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2018.

## **FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE**

### **Verksamhetsberättelse för Videdalshus Ekonomisk Förening (VEF).**

Antalet röstberättigade medlemmar är 387 av 388 hushåll.

#### **Föreningens ändamål**

Föreningen skall främja medlemmarnas intressen avseende fibernätet som togs i drift 2018-03-01 samt verka för trivsel inom området.

#### **Fibernätet / Gamla kabelTV-nätet.**

Alla frågor om fibernätet och leveransen av tjänster skall ställas till Sydantenn Tele AB. För borttagning av den äldre kabelTV-utrustningen har VEF träffat ett avtal med Sydantenn, som skall ta bort kopplingskåp samt "synliga" ledningar. Detta kommer att ske under våren / sommaren 2019.

Subventionering av hushållens fiberanslutningsavgift belastade VEF med 1 158 000 kr.

#### **Eventuell förnvelse av fastighetsservitut**

Det är fastighetsägarna som själva ansvarar för detta. Kontakta Lantmäteriet: 0771-63 63 63 eller e-post: kundcenter@lm.se.

#### **Stadgar**

Ett nytt stadgeförslag är framtaget, för beslut till årsstämman. Det kommer att läggas upp på VEF:s hemsida ([www.videdalshus.se](http://www.videdalshus.se))

#### **Medlemmar/Medlemsavgifter**

Under 2018 bytte 12 hus ägare (2017 var det 19 st.).

Medlemsavgiften för 2018 blev inte utdelad förrän i november, beroende på att Sydantenn AB då gav besked att de inte kan ta in avgiften av moms-tekniska skäl. VEF tvingades därför sända ut fakturor för februari-december 2018.

Medlemsavgiften för 2019 (300 kr) delades ut under vecka 3 i januari och ska betalas senast 2019-02-28. Tyvärr slarvar några medlemmar med betalningen vilket medför extra arbete för styrelsen.

En medlem har sedan januari 2017 inte betalt sin avgift, trots påminnelser. VEF tvingas nu till juridiska åtgärder i detta ärende.

Förra årsstämman hölls den 23 maj 2018. 38 medlemsröster representerades, varav 37 fastighetsägare samt en fullmaktshavare för 42 medlemmar i Brf Malmöhus 14. Stämman biföll förslaget om en minskning av antalet ledamöter i styrelsen.

Till suppleant i föreningen valdes Johan Wångklev på ett år. Övriga ledamöter hade ett år kvar på sina mandattider. De avgående ledamöterna, Ali Veysel och Henrik Linder, tackades för sina insatser i styrelsen.

### **Övriga uppgifter och möten**

Sju möten med Sydantenn AB har hållits, där oftast Alpfors och Andén har deltagit. Det har berört bl.a. färdigställandet av fibernätet, faktureringen av medlemsavgiften, borttagning av "gammal" kabelTV-utrustning samt utformning av text som berör fibernätet, inför VEF:s kommande förslag till nya stadgar.

### **Obetalda medlemsavgifter**

Detta ger styrelsen och Svensk Ekonomitjänst extra arbete: kontroll, kopiering, utdelning och ny kontroll. BETALA I TID !

### **Kabelgrävning och återställande**

Detta vållade en del små konflikter men oftast löstes dessa med lite sunt förnuft.

### **Viktigt om fibernätet**

ALLA FRÅGOR som berör fibertjänsterna, TV, internet och IP-telefoni, skall ställas till Sydantenn AB, 040-601 22 22 eller [www.sydantenn.se/kundservice](http://www.sydantenn.se/kundservice).

### **Vid problem med Er TV**

TV/radio-firman Gert Sköld AB, tfn 040-49 02 48, Klågerupsvägen 412 Malmö, är hjälpsamma och kunniga.

### **Ledamöternas deltagande vid styrelsemöten och stämmor**

Verksamhetsåret är från årsstämman 2018-05-23 till årsstämman 2019-05-22.

Närvarande	Antal möten 2018-19	Uppdrag
Uno Alpfors	8 st	Ordförande
Mats Lundquist	8 st	Vice ordf./ekonomi
Bengt-Olof Andén	8 st	Medlemsregister/försäljningar/blanketter
Johan Wångklev	6 st	Sekreterare/arkivansvarig
Ali Veysel	4 st	Ledamot
Henrik Linder	2 st	Ledamot

Lokaler: Sex styrelsemöten på Mats arbetsplats och ett hos Bengt-Olof med förtäring och gott kaffe. VEF tackar för hjälpen med lokalfrågan.

### **Revisor och revisorsuppleant**

Kim Månsson omvaldes som revisor i föreningen och Ali Veysel valdes till revisorsuppleant.

### **Redovisningen**

Den ekonomiska redovisningen har utförts av Svensk Ekonomitjänst i Malmö AB.

### **Valberedning**

Stämman omvalde Henrik Axelsson för 1 år som valberedare.

### **Resursperson**

Eber Ohlsson har, som under tidigare år på ett föredömligt sätt och utan ersättning, varit redaktör för föreningens webbsida, [www.videdalshus.se](http://www.videdalshus.se).

## FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

	Inbetalda insatser	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	568 500	117 000	701 374	72 200
Disposition av föregående års resultat:			72 200	-72 200
Årets resultat				-1 217 007
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>568 500</b>	<b>117 000</b>	<b>773 574</b>	<b>-1 217 007</b>

### Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten:

balanserad vinst	773 574
årets förlust	-1 217 007
	<b>- 443 433</b>

behandlas så att

i ny räkning överföres	- 443 433
------------------------	-----------

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2018-01-01 -2018-12-31</b>	<b>2017-01-01 -2017-12-31</b>
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning		264 765	1 005 240
		<b>264 765</b>	<b>1 005 240</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-1 309 289	-761 973
Personalkostnader		-69 518	-67 128
Avskrivningar och nedskrivningar av materi- ella och immateriella anläggningstillgångar	1	-103 943	-103 939
		<b>-1 482 750</b>	<b>-933 040</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-1 217 985</b>	<b>72 200</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		978	0
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-1 217 007</b>	<b>72 200</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-1 217 007</b>	<b>72 200</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2018-12-31</b>	<b>2017-12-31</b>
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	2,3	0	103 943
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>103 943</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		37	2
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		24 834	14 841
		<b>24 871</b>	<b>14 843</b>
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar		0	200 000
Kassa och bank		269 581	1 585 545
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>294 452</b>	<b>1 800 388</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>294 452</b>	<b>1 904 331</b>



<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2018-12-31</b>	<b>2017-12-31</b>
<b>Eget kapital och skulder</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Inbetalda insatser och emissionsinsatser		568 500	568 500
Reservfond		117 000	117 000
		<b>685 500</b>	<b>685 500</b>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		773 574	701 375
Årets resultat		-1 217 007	72 200
		<b>-443 433</b>	<b>773 575</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>242 067</b>	<b>1 459 075</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		0	334 191
Övriga skulder		2 830	1 760
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	4	49 555	109 305
		<b>52 385</b>	<b>445 256</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>294 452</b>	<b>1 904 331</b>
<b>Ställda säkerheter</b>		Inga	Inga
<b>Ansvarsförbindelser</b>		Inga	Inga

## Tilläggsupplysningar

### Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen & BFNAR 2016:10  
*Årsredovisning i mindre företag.*

### Noter

#### 1 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade ekonomiska livslängden.  
Följande avskrivningsprocent tillämpas:

##### Materiella anläggningstillgångar

Kabelnät, uppgradering 10 %

#### 2 UPPGRADERING AV KABELNÄT

	2018-12-31	2017-12-31
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Ingående anskaffningsvärde	1 039 394	1 039 394
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 039 394	1 039 394
<b>Akkumulerade avskrivningar</b>		
Ingående avskrivningar	-935 451	-831 512
Årets avskrivningar	-103 943	-103 939
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 039 394	-935 451
Utgående redovisat värde	0	103 943

#### 3 CENTRALANTENNANLÄGGNING

	2018-12-31	2017-12-31
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Ingående anskaffningsvärde	477 000	477 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	477 000	477 000
<b>Akkumulerade avskrivningar</b>		
Ingående avskrivningar	-477 000	-477 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	-477 000	-477 000
Utgående redovisat värde	0	0


#### 4 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2018-12-31	2017-12-31
Styrelseersättningar	31 000	31 000
Lagst.arb.giv.avg.	6 000	6 000
Revisionsarvoden	10 000	10 000
Förutbetalda årsavgifter	0	47 520
Övriga upplupna kostnader	2 555	14 786
	<b>49 555</b>	<b>109 306</b>

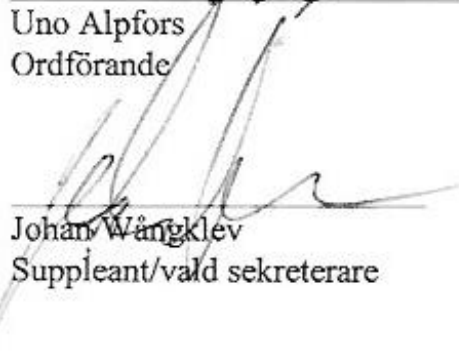
Malmö den 11/4 2019



Uno Alpfors  
Ordförande



Mats Lundqvist  
Vice ordförande/kassör



Johan Wängklev  
Suppleant/vald sekreterare



Bengt Olof Andén  
Registeransvarig

#### Revisorspåteckning

Min revisionsberättelse har lämnats den . 11/4 2019



Kim Månsson  
Godkänd revisor

# Revisionsberättelse

**Till föreningsstämman i Videdalshus Ekonomisk Förening**  
Org.nr 746000-9678

## Rapport om årsredovisningen

### *Uttalanden*

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Videdalshus Ekonomisk Förening för räkenskapsåret 2018.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Videdalshus Ekonomisk Förenings finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Videdalshus Ekonomisk Förening enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är lämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

**Revisorns ansvar**

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### *Uttalanden*

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Videdalshus Ekonomisk Förening för räkenskapsåret 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorers ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Videdalshus Ekonomisk Förening enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

**Revisorns ansvar**

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

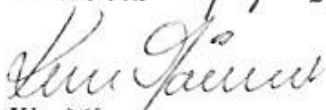
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Malmö den 11/4 2019

  
Kim Månsson  
Godkänd revisor

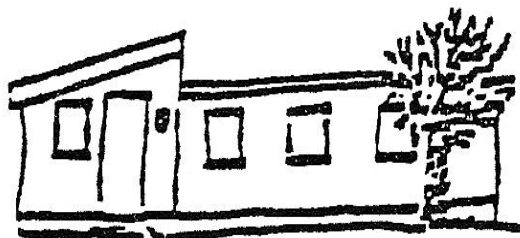




# STADGAR

för

## VIDEDALSHUS EKONOMISK FÖRENING



Gällande från och med 2019-XX-XX

Organisationsnummer 746000-9678

### § 1. Föreningsnamn

Föreningens firma är Videdalshus Ekonomisk Förening, (VEF).

### § 2. Ändamål och verksamhet

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att:

- Vara förhandlingspart gentemot Malmö Stad (fiberägare) samt Sydantenn (leverantör av fibertjänster).
- Utgöra remissinstans och förslagsställare i frågor som berör föreningsområdet.
- Med ovan förenlig verksamhet enligt beslut av föreningsstämma eller styrelse.
- Föra ett aktuellt medlemsregister.

### § 3. Medlemskap

Till medlem kan antagas en sökande som är ägare till fastighet inom VEF:s verksamhetsområde (markerat på karta, bilaga 1) och som kan förväntas följa föreningens stadgar och beslut samt bidra till förverkligande av föreningens ändamål. Ansökan skall göras skriftligen på därför särskilt avsedd blankett och skall vara försedd med sökandens namnunderskrift.

Medlem som säljer eller på annat sätt överlåter sin fastighet, kvarstår som medlem om inte medlemskapet i föreningen överlåtits på den nye ägaren och/eller den nye ägaren inte ansökt om medlemskap i föreningen. Se vidare § 15 om överlåtelse av medlemskap och § 16, utträde ur föreningen.

Ansökan om inträde prövas av styrelsen eller av den styrelsen utser.

Medlemskap i föreningen erfordras för att få tillgång till områdets villafibernät.

#### **§ 4. Insats**

Det ursprungliga insats-/andelsförfarandet har upphört och föreningen har återbetalat insatsen i form av subventionering till medlemmarnas anslutning till fibernätet 2018.

#### **§ 5. Årsavgift**

Den årliga medlemsavgiften beslutas av föreningsstämman men får högst uppgå till 600 kronor per fastighet. Beslut om ändrade avgifter skall meddelas medlemmarna snarast efter årsstämman. Medlem som är bostadsrättsförening erlägger det antal medlemsavgifter som motsvarar antal bostadsrätter inom bostadsrättsföreningens fastigheter.

Årsavgift betalas till Videdalshus Ekonomisk Förening på det sätt och inom den tid som styrelsen bestämmer.

Vid utebliven betalning, kan styrelsen besluta om att medlemmen utesluts enligt § 17 och att upplupna avgifter lämnas för betalningsföreläggande hos Kronofogdemyndigheten.

#### **§ 6. Medlems skyldighet**

- Medlem ansvarar för all installation som anslutits till tjänstefördelaren.
- Medlem ansvarar för skador på fiberkabel inom fastigheten/tomtmark som medlemmen orsakat genom oaktsamhet eller uppsåt.
- Arbeten med fiber, inklusive fiberkabel i medlems tomtmark, källare eller grund, får endast utföras av fiberägaren, Malmö Stad, eller den de utsett.

#### **§ 7. Föreningens säte och styrelse**

Styrelsen har sitt säte i Malmö, Skåne län. Styrelsen skall bestå av lägst 3 och högst

4 ledamöter samt minst 1 och högst 2 suppleanter. Samtliga med mandattid av 2 år.

Ordförande väljs udda årtal liksom 2 av de övriga ledamöterna och 1 suppleant.

Övrig styrelseledamot och suppleant väljs jämnt årtal.

Fördelning av styrelseuppgifter sker vid ett konstituerande styrelsemöte.

Fyllnadsval får vid behov ske vid föreningsstämma.

#### **§ 8. Revisorer**

På ordinarie föreningsstämma ska årligen väljas minst en och högst två revisorer med högst två revisorssuppleanter för tiden fram till slutet av nästa ordinarie förenings- stämma.

#### **§ 9. Räkenskapsår**

Föreningens räkenskapsår är kalenderår.

#### **§ 10. Firmateckning**

Föreningens firma tecknas antingen av styrelsen i dess helhet, eller av två ledamöter i förening.

Styrelsen kan utse ledamot eller annan person, att ensam företräda föreningen för särskilt angivet fall. Styrelsemötesprotokoll erfordras.

### **§ 11. Tidpunkt för ordinarie föreningsstämma och kallelser till stämmor**

Ordinarie föreningsstämma hålls årligen före juni månads utgång dock tidigast 15 april. Kallelse till ordinarie föreningsstämma skall utsändas tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman. Kallelse till extra stämma skall utsändas senast en vecka före stämman. Kallelse till stämma sker skriftligen.

### **§ 12. Motioner**

Medlem som önskar få visst ärende (motion) behandlat av ordinarie föreningsstämma, skall lämna en skriftlig framställning till styrelsen senast den 1 februari.

### **§ 13. Rösträtt**

Medlem har rösträtt på föreningsstämma med en 1 röst för varje fastighet.

### **§ 14. Fullmakt**

Ombud skall lämna skriftlig, undertecknad fullmakt. Ingen får som ombud företräda mer än 1 medlem.

### **§ 15. Överlåtelse av medlemskap**

Vid överlåtelse av fastighet kan överlåtarens medlemskap i föreningen upphöra genom överlåtelse av medlemskapet, med därmed tillhörande rättigheter och skyldigheter, på tillträdande ägare.

Överlåtande medlem har inte rätt att återfå andel i föreningens tillgångar. Vid överlåtandet tillskrivs tillträdande ägare erlagd medlemsavgift i föreningen.

Skriftligt meddelande vid överlåtelse av fastigheten skall lämnas till styrelsen senast inom en 1 månad från tillträdesdagen på därför särskilt avsedd blankett. Av blanketten skall framgå datum och uppgifter om tillträdande ägare. Överlåtelse av medlemskapet skall vara försedd med försäkran om att tillträdande fastighetsägare övertar samtliga med medlemskapet följande rättigheter och skyldigheter.

Överlåtande medlem kan alternativt begära utträde enligt de villkor som framgår av §16.

Överlåtarens skyldigheter som medlem i föreningen kvarstår tills att antingen tillträdande ägare godkänt medlemskapets övertagande eller att utträde skett enligt stadgarnas § 16.

### **§ 16. Uppsägning av medlemskap**

Uppsägning till utträde ur föreningen skall ske skriftligen till styrelsen på därför särskilt avsedd blankett och skall vara försedd med medlemmens underskrift. Inkommen ansökan behandlas snarast av föreningens styrelse.

### **§ 17. Uteslutning**

Medlem som inte fullgör sina skyldigheter gentemot föreningen, skadar eller motarbetar föreningens syfte, må uteslutas ur föreningen.

Beslut härom fattas av föreningens styrelse.

Utesluten medlem skall på egen bekostnad avsluta sitt Villafiberavtal med dess leverantör.

Utesluten medlem har inte rätt att återfå andel i föreningens tillgångar utom i de fall som anges i 7 kap 15 § tredje stycket samt 12 kap 20 § andra stycket, (Lagen

om Ekonomiska Föreningar, 1987:667).

### **§ 18. Ordinarie föreningsstämma**

Vid ordinarie föreningsstämma skall till behandling förekomma:

1. Val av ordförande för stämman.
2. Anmälan av styrelsens val av protokollförare.
3. Val av två personer att jämte stämmans ordförande justera protokollet, samt fungera som rösträknare.
4. Fastställande av röstlängd.
5. Fråga om kallelse till stämman skett enligt stadgarna.
6. Styrelsens årsredovisning.
7. Revisorernas berättelse och styrelsens eventuella yttrande.
8. Fråga om fastställande av resultat- och balansräkning.
9. Fråga om ansvarsfrihet åt styrelsens ledamöter.
10. Fråga om hur vinsten, eller förlusten, enligt den fastställda balansräkningen skall disponeras.
11. Fastställande av årsavgift för nästa räkenskapsår.
12. Fråga om antal styrelseledamöter och suppleanter att väljas vid stämman.
13. Fråga om arvoden.
14. Val av ordförande samt övriga styrelseledamöter och suppleanter.
15. Val av revisorer och suppleanter.
16. Val av valberedning.
17. I stadgeenlig ordning inkomna motioner (§12).
18. Styrelsens övriga förslag.
19. Stämmans avslutande.

Vid extra föreningsstämma skall, förutom ärenden enligt 1-5 och 19 ovan, förekomma endast de ärenden för vilka stämman utlysts och som angivits i kallelsen.

### **§ 19. Vinstfördelning**

Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning skall, enligt föreningsstämmans beslut föras i ny räkning.

### **§ 20. Upplösning av föreningen**

Upplöses föreningen skall, sedan verksamheten lagligen avvecklats, eventuellt överskott tillfalla medlemmarna.

### **§ 21. Tvister**

Tvister mellan föreningen och styrelsen, eller ledamot därav, eller mellan föreningen och föreningsmedlem, hänskjuts till avgörande av allmän domstol.

### **§ 22. Tvingande bestämmelser i lag**

För vad som inte är reglerat i föreningens stadgar, gäller Lagen om Ekonomiska Föreningar och annan lag som berör föreningens verksamhet. Till de delar lagen om ekonomiska föreningar, eller annan lag som berör föreningens verksamhet, är tvingande, gäller dessa framför föreningens stadgar.

Om tvingande bestämmelser i lag som äger tillämpning på dessa stadgar ändras eller tillkommer, skall motsvarande ändring eller tillägg i stadgarna anses gälla.

### **§ 23. Stadgeändringar**

Förslag till stadgeändring får väckas av föreningsmedlem eller av styrelsen. Beslut att ändra stadgarna fattas av föreningsstämman. Beslutet är giltigt, om det fattas på två (2) på varandra följande stämmor och på den senare stämman biträts av minst två tredjedelar (2/3) av de röstande.

Ett beslut om ändring av stadgarna skall genast anmälas för registrering till Bolagsverket.

### **§ 24. Övrigt.**

Fortlöpande information från styrelsen delges medlemmarna via brev samt på föreningens webbplats: [www.videdalshus.se](http://www.videdalshus.se).

Föreningens verksamhetsområde framgår av karta, bilaga 1, i stadgarna.

Dessa stadgar för Videdalshus Ekonomisk Förening har antagits vid

- ordinarie stämma 2019-XX-XX, samt
- vid extra stämma 2019-XX-XX.

Vilket härmed intygas:

---

Uno Alpfors, ordförande

---

Bengt-Olof Andén, styrelseledamot

# Bilaga 1

